

成績評価、卒業(修了)認定基準

○ 成績評価

区 分	概 要
短期大学部	<p>成績評価は、優+、優、良、可、不可の5段階により評価し、可以上を合格とし単位が与えられます。</p> <p><成績の評価と内容、100点方式による成績評価基準></p> <p>優+ 特に優秀な成績 (100~90点)</p> <p>優 優れた成績 (89~80点)</p> <p>良 標準的な成績 (79~70点)</p> <p>可 合格と認められる最低限の成績 (69~60点)</p> <p>不可 不合格 (59点以下)</p>

○ 卒業(修了)要件

区 分	概 要
短期大学部	<p>短期大学部学則【別表1~2】の学科別教育課程表の定めに従い、所属する学科の授業科目の中から、必修科目の単位と選択科目の単位と合わせて、62単位以上を修得すること。</p>

成績評価と単位の認定

(1) 成績評価基準

成績評価は、優+、優、良、可、不可をもって表し、優+、優、良、可を合格とし単位を認定します。不可は単位が認定されません。成績の評価は、それぞれ科目で示された方法により判定された総合点に従って決まります。それぞれの科目の評価基準は「シラバス」で確認してください。

	成績評価	総合点	判定内容	GP	備考
合格	優+	90~100	特に優れた成績	4.0	
	優	80~89	優れた成績	3.0	
	良	70~79	妥当と認められる成績	2.0	
	可	60~69	合格と認められる最低限度の成績	1.0	
	認定	—		(対象外)	他大学等で取得した単位の認定等
不合格	不可	0~59	不合格	0.0	定期試験放棄を含む

不合格になった科目は、次年度以降に再履修することができます。

短期大学部開講科目の再試科目に合格した場合、結果に関わらず成績評価は「可」(GPは1.0)になります。

目標は「良」以上

合格点は60点以上になりますが、これは合格と認められる最低の成績であって、70点以上がその科目の達成目標を満たす成績と考えています。

みなさんが「良」以上の成績を修めればその科目を概ね理解できていると考えられ、次の学びにつながるようになります。

みなさんが常に「良」以上の成績が修められることを期待します。

(2) GPA制度

GPAは科目毎の成績評価に対し0.0~4.0点のグレードポイント(GP)をつけ、1単位当たりの平均成績評価点を算出したものです(履修を途中で放棄した場合も不合格科目と同様の扱いとします)。

GPA制度は学習を効果的に進め、その質を高めるため導入されました。学生の成績を数値化することで、客観的に学習結果をモニターすることができます。

学生にとってのメリットは、自分の能力や意欲に合わせて履修を行い、学習効果をあげることができることです。また、大学側にとっては学生のGPAを参考にし、各学生の目標に応じた学修指導や進路指導を効果的に行うことができます。

GPA制度のもとでは、学生は一度登録した科目は責任をもって履修することが求められます。

GPAの活用方法

●本学ではGPA制度を履修登録単位数の上限を定めたCAP制、奨学金貸与資格、教職課程履修資格、留学の選抜などに利用しています。

●[学修支援プログラム]

成績不振の学生は、学修支援プログラムの対象になります。

成績不振とは、学期のGPAが1.0未満になるか、あるいは修得単位数が著しく少ない(12単位以下)のことを指します。

内容:定期的に本学の担当教職員と面談を行い、学習・学生生活に対する助言及び指導を行います。

2期連続で成績不振となった場合、保証人を含めた三者面談を行います。学業継続が極めて困難と判断される場合は、退学を含めた進路再考を促すことがあります。(札幌国際大学・札幌国際大学短期大学部GPA運用規定による)

GPAの算出方法

GPAはGPと履修単位数によって算定されます。GPAは該当する学期で履修登録した科目のGPに単位数をかけたものの総和を履修登録した科目の総単位数で除したものです。

$$GPA = \frac{(A \text{ 科目 } GP \times A \text{ 科目単位数}) + (B \text{ 科目 } GP \times B \text{ 科目単位数}) \cdots + (n \text{ 科目 } GP \times n \text{ 科目単位数})}{A \text{ 科目単位数} + B \text{ 科目単位数} \cdots + n \text{ 科目単位数}}$$

成績評価と単位の認定

GPA の算出例

履修登録科目	単 位	成績評価	G P	GP × 単位	GPA
北海道論	2	優+	4.0	8	2.0
住生活論	2	優+	4.0	8	
課題解決演習I	2	優	3.0	6	
ビジネス実務総論	2	良	2.0	4	
生活と銀行	2	可	1.0	2	
マーケティング	2	不可	0.0	0	
サービスの心理学	2	不可	0.0	0	

$$\text{GPA} = \frac{(4 \times 2) + (4 \times 2) + (3 \times 2) + (2 \times 2) + (1 \times 2) + (0 \times 2) + (0 \times 2)}{2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2} = \frac{28}{14} = 2.0$$

GPA 除外科目

GPから除外する科目は以下のとおりです。

- ・通年科目の春学期履修分
- ・インターンシップ I・II
- ・夏季冬季集中講義科目
- ・保育実習I・保育実習II・保育実習III
- ・幼稚園実習(基礎)・幼稚園実習(応用)
- ・(大学科目)図書館司書課程科目
- ・認定科目(入学前の既修得単位、放送大学との単位互換科目、札幌圏大学・短期大学間単位互換科目など)

学期ごとの GPA と累積 GPA

GPAには、①学期ごとのGPA(各学期の履修登録科目を対象として算出)と②累積GPA(入学時からの履修登録科目を対象として算出)があります。

(3)成績の確認方法

自分の成績は単位確認日以降に「Web学生カルテ」から確認することができます。詳細はP31を参照ください。

(4)成績評価についての問い合わせ

正当な理由によって、成績に疑問や質問をもった場合は、次の通り確認することができます。

- ①科目担当教員に直接問い合わせる。
- ②教務課にて「成績確認願」(所定様式)に質問事項を記入し提出する。

確認の申し出期限は、春学期成績は10月末、秋学期成績は5月末(卒業年度は3月末)です。

※成績確認の前にまずシラバスで評価方法を確認してください。
授業の2/3以上出席していない科目や所定の試験を受けていない、所定のレポートを提出していない科目についての確認はできません。

(5)入学前に修得した単位の認定について

本学入学以前に他の短期大学、大学等で修得した単位等は、本学で修得した単位として認める場合があります(認定科目という)。当該科目の成績は「認定」と表記されます。該当する場合は、入学後4月下旬までに教務課に申し出てください。